



Protocol d'actuació de la UIB davant l'alerta sanitària pel coronavirus 2019 (SARS-CoV-2)

1. Objectiu

1.1. Aquest protocol recull les diverses actuacions que la Universitat de les Illes Balears preveu adoptar davant l'alerta sanitària per la Covid-19 i completa així la informació publicada fins ara al web institucional.

1.2. Aquest protocol està en revisió permanent en funció de l'evolució i la nova informació de què es disposa sobre la malaltia i de les instruccions que es rebin per part de les autoritats sanitàries de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i del Ministeri de Sanitat.

2. Òrgans competents

2.1. El Rector és l'únic òrgan de la Universitat de les Illes Balears competent per acordar l'aplicació de les mesures contingudes en aquest protocol, en funció de les instruccions que emetin les autoritats sanitàries del GOIB (Direcció General de Salut Pública) i del Ministeri de Sanitat.

2.2. El Consell de Direcció assistirà el Rector en l'adopció i el seguiment de les mesures contingudes en aquest protocol.

Es convidarà a les reunions del Consell de Direcció els càrrecs i el personal que es consideri convenient en funció dels assumptes que s'hi hagin de tractar.

2.3. El Rector de la Universitat de les Illes Balears, o persona que designi en cada cas, serà l'interlocutor en tot allò relatiu a les actuacions derivades d'aquest protocol, tant internament (amb els membres de la comunitat universitària i els òrgans de govern) com amb l'exterior (mitjans de comunicació).

3. Principis

La UIB adoptarà les mesures que les autoritats sanitàries competents recomanin en cada cas, d'acord amb els principis i previsions següents:

- Se seguiran sempre les indicacions que emetin les autoritats sanitàries i les autoritats i el personal d'emergències.
- L'adopció i aplicació de mesures es farà en compliment del principi de proporcionalitat i de màxim respecte envers les persones, i sempre hi prevaldrà el principi de prevenció.
- Es procurarà no generar alarma i proporcionar informació precisa, uniforme i transparent mitjançant un apartat especial al web de UIB <www.uib.cat> i <coronavirus.uib.cat> que serà actualitzat de manera permanent.

4. Actuacions a dur a terme si es detecta algun cas de contagi de COVID-19 (SARS-CoV-2) entre els membres de la comunitat universitària

4.1. El vicerector de Campus, Cooperació i Universitat Saludable i la Gerència són els interlocutors amb les autoritats sanitàries i són els qui han de comunicar qualsevol incidència al Rector, el qual actuarà complint el protocol.

4.2. Els membres de la comunitat de la UIB que resultin contagiats per aquesta malaltia o afectats per mesures de confinament i/o quarantena ho han de comunicar, de forma immediata, sempre que sigui possible, a la Universitat a través de l'adreça de correu electrònic <coronavirus@uib.cat>.

Els membres de la comunitat universitària que hagin estat en contacte amb una persona que hagi donat positiu de la malaltia pel coronavirus 2019 ho comunicarà a través de l'adreça de correu electrònic <coronavirus@uib.cat>.

4.3. En cas que es presenti al Servei de Prevenció i Unitat Mèdica de la UIB alguna persona amb la sospita de ser portadora del virus SARS-CoV-2, se seguirà el protocol de la Direcció General de Salut Pública del Govern de les Illes Balears. Posteriorment, s'hi mantindrà el contacte per estar informats de la seva evolució. El Rector estarà al corrent de manera permanent de tot el que s'esdevingui.

4.4. La Gerència farà les gestions oportunes amb la Seguretat Social, la mútua i/o assegurances corresponents, si escau, i se seguirà el procediment establert en cada cas.

4.5. Pel que fa als estudiants, els membres del PAS o PDI en situació de mobilitat a la UIB que resultin diagnosticats per la malaltia pel coronavirus 2019 (virus SARS-CoV-2), el Vicerectorat d'Investigació i Relacions Internacionals de la UIB ho comunicarà a la Universitat o institució d'origen i li prestarà el suport adient. Si es tracta d'estudiants de

mobilitat nacional, la comunicació es farà des del Vicerectorat de Docència. En tots els casos, se n'informarà la Direcció General de Salut Pública.

4.6. Qualsevol comunicació de dades personals que resulti del procés de gestió d'alertes es gestionarà seguint les disposicions legalment aplicables i es transmetrà a la delegada de protecció de dades de la UIB (dpo@uib.cat).

5. Mesures adoptades mentre es mantingui l'alerta sanitària

Mentre es mantingui activada l'alerta sanitària per la malaltia Covid-19 són d'aplicació les mesures següents:

5.1. Activitat acadèmica

En relació amb l'activitat docent, les proves d'avaluació, els estudiants de mobilitat, Escola de Doctorat remet al Protocol d'actuació de la UIB sobre les mesures extraordinàries previstes per a l'adaptació a la suspensió temporal de l'activitat docent presencial.

5.2. Desplaçaments del PDI i del PAS

Seguint les recomanacions del Ministeri de Sanitat, amb caràcter excepcional i mentre duri l'alerta sanitària, se suspelen els permisos per viatjar.

5.3. Els concursos convocats per la UIB

Amb caràcter general, i sempre que sigui possible, es mantindran els concursos seguint el calendari previst.

Seràn vàlids quan se celebrin per mitjans telemàtics i els membres en presència virtual computaran als efectes de quòrum. Tot això d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei 40/2015, reguladora de les convocatòries i les sessions a distància dels òrgans col·legiats.

Els serveis de la Universitat han d'habilitar i donar el suport tècnic per permetre que es puguin dur a terme.

5.4. Altres mesures

Seguint les indicacions i recomanacions de les autoritats competents, el Rector adoptarà les mesures que siguin necessàries, les quals es publicaran al web de la UIB.

6. Suspensió d'activitats

6.1. La resolució de suspensió d'activitats s'ha publicat al web de la Universitat. No obstant això, també es comunicarà a les autoritats sanitàries i educatives competents.

6.2. El Vicerectorat de Campus, Cooperació i Universitat Saludable serà el responsable de comunicar la suspensió de les activitats a les persones o entitats externes que tinguin previstes activitats en espais de la Universitat.

7. Tancament

7.1. El Rector podrà acordar, mitjançant una resolució, el tancament total o parcial de les instal·lacions de la UIB, de conformitat, si escau, amb les recomanacions de les autoritats sanitàries referides al punt 2.1.

La suspensió d'activitats comporta el tancament de les instal·lacions i serveis següents:

- Biblioteques i sales d'estudi.
- Instal·lacions esportives.
- Cafeteries, bars i restaurants.
- Copisteries i serveis de reprografia.
- Els edificis de la Universitat (excepte Son Lledó) a partir de les 15 hores.

7.2. La resolució de tancament es publicarà al Portal de Transparència i al web de la Universitat. Aquesta determinació també es comunicarà a les autoritats sanitàries i educatives competents i a tots els membres del Consell de Govern.

8. Revisió

Aquest protocol estarà en revisió permanent en funció de l'evolució i la informació nova de què es disposi. Les modificacions es publicaran al web de la UIB <uib.cat>.

9. Publicació d'aquest protocol



Aquest protocol, aprovat pel Consell de Direcció extraordinari del dia 13 de març de 2020, es mantindrà en vigor mentre continui activada l'alerta sanitària per la malaltia Covid-19 (virus SARS-CoV-2).