



Matrícula de grau 2014-15

UIBdigital és la intranet de la UIB i s'hi pot accedir a l'adreça < <http://uibdigital.uib.es> >

IMPORTANT: Cal validar l'adreça de correu electrònic que figura a la secció de dades de contacte a UIBdigital, ja que aquesta es farà servir per a qualsevol notificació, com ara una modificació de la cita de tutoria, informació dels terminis de pagament de la matrícula i altres semblants d'interès personal

Passes que s'han de fer

TUTORIA DE MATRÍCULA

La tutoria de matrícula té com a objectiu orientar i informar l'alumnat en aspectes acadèmics. En cas que el centre no obligui a fer la tutoria, aquesta passa és opcional i es pot continuar pel punt 2.

Reservar hora per a la tutoria

Fer la tutoria

1 S'ha de seleccionar "tutoria" a l'opció de "matrícula" i acordar una cita per fer la tutoria de matrícula.

Presencial: S'ha d'assistir personalment al lloc, el dia i l'hora que s'ha triat a la reserva. Es pot aprofitar el moment per fer-se la fotografia als punts d'ajuda.

Telefònica: Cal estar pendent del telèfon subministrat en la reserva d'hora, ja que el tutor telefonarà el dia i l'hora triats.

2 ENQUESTA

És obligatori emplenar l'enquesta abans de fer la matrícula. S'hi pot accedir pitjant el botó "**Contesta l'enquesta pendent**". S'ha de respondre completament i pitjar el botó "**Dóna-la per contestada**". Un cop contestada, s'ha de **retornar a la pantalla d'automatrícula per continuar el procés**.

3 MATRÍCULA

La matrícula és el procés pel qual l'estudiant contracta els serveis acadèmics i administratius de què disposarà durant l'any acadèmic.

Emplenar la matrícula

Especificació de condicions personals especials

Selecció d'assignatures

Verificació i acceptació

Pagament

Efectiu

Targeta de crèdit o dèbit

Domiciliació

4 DOCUMENTACIÓ I FOTOGRAFIA

Si heu de presentar alguna **documentació acreditativa**, el programa de matrícula us ho indicarà un cop finalitzat el procés. Aquesta documentació l'haureu de lliurar, obligatòriament, **abans del dia 31 d'octubre de 2014**, als serveis administratius del centre corresponent.

Un cop als Serveis Administratius, o bé als punts d'ajuda, es pot aprofitar el moment per **fer-se la fotografia** que constarà a l'expedient acadèmic, es veurà dins la fitxa a UIBdigital i servirà per demanar la targeta universitària.

5 TARGETA

La targeta UIB és un document acreditatiu de la condició de membre de la comunitat universitària.

Una vegada feta la fotografia s'ha d'anar a l'opció "Targeta UIB"
Targeta UIB: Gestions i serveis > Serveis > Targeta UIB i s'ha de demanar la targeta universitària.